## VIOL 3 LogDrive - Chaufförsklienten

Instruktion för chaufförer





#### De olika stegen | Flöde i systemen





### Manuell travmätning | Transportuppgifter skickas innan mätning

I de fall travmätningen utförs manuellt måste chauffören skicka transportuppgifterna från LogDrive INNAN inmätningen är klar i Chaufförsklienten.





#### LogDrive | Senaste versionen?

Säkerställ att du har den senaste versionen av LogDrive på plattan.

Observera att VIOL 2-orders kommer att ha samma hantering som tidigare.

Denna instruktion gäller hantering av VIOL 3orders där hanteringen till viss del kommer skilja sig ifrån idag. Den nya hanteringen visas genom bilder och text i denna instruktion. Ladda ner senaste versionen på Google play: <u>TRYCK HÄR</u>

Eller scanna QR-koden med din enhet:





#### LogDrive | Logga in



#### LogDrive | Kartan



Du ser både VIOL 2 och VIOL 3-orders i kartvyn.

Använd sökfunktionen för att söka fram specifikt.

Sök på sortimentsgrupp "V3" för att få fram flaggorna för VIOL 3 enbart.

#### LogDrive | Transportorder

09:19 🖬 📥 🌣 🔹								N{ 0 3		
LogDrive Preprod					KARTA	LASTA BIL	LASTHISTORIK	ÄRENDE	:	
Leverantör	Order ↑	Beordrad datum	Skotat	datum	LKF/LLD	Lager				
Leverantör Lars Andersson	Order 000 16 772	Beordrad datum 2025-03-29		Anmält 259	La 20	ager 08			<u>.</u>	
Status P Transportorderrader	LKF/LLD Laxarby	Skotat datum 2025-03-29								Tryck på pile för att öppna upp raden.
Sortiment	Mottagningsplats	Status	Anmält	Lager	Sko	otning				
104-1 Björkmassaved, fall	gd 690010 GRUVÖNS BRUK MASSAV/FLIS	Ρ	22	0	4			~		
100-1 Barrmassaved, tall/ övr, fallgd	gran/ 690010 GRUVÖNS BRUK MASSAV/FLIS	Ρ	166	143	4			~		
229 Order - 245466 Volym	a 891500 VIDA BORGSTEN	AAB P	11	5	4		×	Q~		
	111		0			<				

#### LogDrive | Lasta

09:19 🖬 📥 🏟 🔹										<b>N</b> I	♥ 🗟 🖡
LogDrive Preprod							KARTA	LASTA BIL	LASTHISTORIK	ÄRENDE	:
Leverantör		Order ↑		Beordrad datur	n Skota	it datum	LKF/LLD	Lager			
100-1 Barrmassaved, tall/gr övr, fallgd	ran/ 690010 MASSA	) GRUVÖNS AV/FLIS	S BRUK	Ρ	166	1	43	2		,	^
Läge 10											
Beskrivning	Vägstd	Snö	Stickv	Travar	Lasta	La	ger	Slutkörd			
BYVÄGEN	1101	0	0		20		23		LASTA /	SPARA	
229 Order - 245466 Volym	891500	) VIDA BOR	GSTENA AI	B P	11	5	6		×	٩,	
otera – för VIO		1		2		3	X	I			
Vrdningen i vägst	<b>L 3 !</b> andar	den		5		6	Don	е		<b>N</b>	
omlastning	rive;			8		9					
bärighetsklass	6			0			1				
<sup>(III</sup> gänglighet framkomi					0			$\sim$		::	

Vi kommer att få en *leverans* per avlägg, sortiment, avtalsobjekt och mottagningsplats.

Tryck på vägstandardkoden för att öppna rullistorna där man kan se utförlig text och eventuellt ändra val. (se nästa bild)

Om "Slutkörd" är relevant, ska rutan markeras innan man sparar.

## LogDrive | Vägstandard VIOL 3

09:24	<b>⊇</b> ≜¢•						¥{ 🗟 🕯
÷	Uppdatera vägstandard						
Vägs1	tandard Omlastning bil till släp 🔹	1 - Max 64 tons bruttovikt	•	1 - Lastbilstrafik hela året	•	1 - God framkomlighet för	•
Snö Välj	a		•	Stickväg Välja			•
Noter Välj	ring a						•
						UPPDATER	RING
		111		0	<		

#### LogDrive | Lasta bil



I lasta bil-vyn ser man sina delningar (leveranser).

Fyll i eventuell "Slutkörd"information.

#### LogDrive | Beräknad ankomsttid mätplats; ange datum och klockslag



### LogDrive | Leveransavisering till Biometria

#### Tryck "Skicka leveransavisering" från lasta bil-vyn.

Leveransaviseringen skickar information till Chaufförsklienten;

Avtalsobjekt

Handelssortiment

Mottagningsplats

Avlägg

Lastad volym

Slutkörd

# LogDrive bilnr istället för transportörsnummer.

Upptäcks något fel, efter att man skickat lev.aviseringen, måste man avbryta i Chaufförsklienten, lägga tillbaka på avlägg och göra om från början. Annan funktion kommer senare.



#### LogDrive | Leveransaviseringen skickad – uppdatera sidan



Tryck på "uppdatera" (går att trycka flera gånger).

Ikonerna som ser ut som en bil och ett pappersplan ska bli gröna.

#### LogDrive | Status leveransaviseringen



Ikonen som ser ut som en bil är leveransinnehåll och pappersplanet är transportstatus.

Grått = skickat

Gult = ankomst till Biometria bekräftad

Grön = accepterad av Biometria

Rött = Biometria har svarat att det finns fel

Det går att klicka på ikonerna och få fram ett meddelande. Bra att förmedla detta meddelande om ikonerna blir röda och man kontaktar support.

#### LogDrive | Grön status



Ta för vana, åtminstone i början med VIOL 3-lass, att trycka "Ankommer mätning" direkt efter att ha skickat leveransaviseringen och den gått igenom (ikonerna är gröna).

Detta för att säkerställa att man ser en "aktiv leverans" i Chaufförsklienten.

#### Chaufförsklienten | Logga in



#### Chaufförsklienten | Aktiv leverans



Välj ditt ekipage i rullistan.

Saknas det i rullistan lägger du till ekipaget genom att "Administrera mina ekipage".

Din aktiva leverans syns på skärmen när korrekt ekipage är valt.

#### Chaufförsklienten | Slutför varje moment

När ett moment väl är slutfört går det inte att backa och ändra i Chaufförsklienten.

Dialog med mätare eller transportledare - om något blivit fel.



#### Chaufförsklienten | Anmäl ankomst



När man ankommer mätplats – tryck på orange nyckel i Chaufförsklienten.

Avbryt avisering (till vänster) om informationen är felaktig. Lägg tillbaka på avlägg i LogDrive och gör om lastningen och leveransaviseringen.

Anmäl ankomst om allt ser korrekt ut.

#### Chaufförsklienten | Mätande företag vid travmätning

För vissa mätplatser ska man ange mätande företag i samband med att man anmäler ankomst.

Manuell travmätning utförs av chaufför om det är bränsleved som ska mätas in och Biometria inte finns på plats.

Biometria kommer tillfälligt att vara på plats om det är massaved som ska mätas in på en terminal.

Välj mätande företag Komplettera le	veransuppgifter
Bransleved = Soura Skogsagama	
Massaved = Biometria	0-000 00
<ul> <li>Leverans A 100-1 Barrmassaved, tall/gran/övr, fallgd, Falköping Termina</li> </ul>	l, Logistik & Terminal, 00032975
Välj mätande företag	
Travmätning	
00507 - 00000 - Södra Skog:∗ ▼	

- 1. Välj mätande företag
- 2. Tryck "Anmäl ankomst" längst ned till höger





### Chaufförsklienten | Steg för steg med färgkoder

Tryck på nästa möjliga rad, förutsatt att det är nästa steg i flödet på mätplatsen, i nedan bild är det en halv våg.

Annars invänta att mätaren utfört sin åtgärd.

Varje åtgärd måste "Sparas" eller "Slutföras" genom en knapp längst ned till höger då man är inne på respektive åtgärd.



**Grön** = Klart. Man behöver inte göra något.

**Orange** = Något att utföra.

**Grå** = Det finns aktiviteter/arbetsmoment som ska göras klart innan denna blir tillgänglig.

**Blå** = Moment som finns tillgängligt och är valfritt att utföra. Kan dock vara obligatoriskt i vissa fall (t.ex. "halv" våg om vågen är placerad innan dess att mottagningskontrollen utförs på mätplatsen eller om man måste skriva ut avlämningskvitto).

#### Chaufförsklienten | Vägning



#### Chaufförsklienten | Steg för steg

När b kame (ej i d	ildmätning förekommer syns en ra-symbol. enna bild)							
09:33 🖬 🗔 🕯	ria - Mätplatsstödet (  × +						Ň	\$\$ \$\$ \$
☆ ←	$\rightarrow$ C $\sim$ mps.at1.biometria.se/chauffor/leveranstillfellen			☆	Ŧ	Ŷ	1	:
≡	Biometria Cl	haufför		Lun	dkvist,	, Ceci	lia 係	
В	Barrmassaved, tall/gran/övr, fallgd (100-1)		0001	15971	Gruv	öns b	ruk	
<b>0</b>	Anmäl ankomst till mätplatsen		) Slutförd					
۲	Mottagningskontroll		Låst: Väntar p	å mätare				
≈	Angiven bruttokvantitet		Låst					

## Chaufförsklienten | Bildmätning





#### Vid Mabema-tält:

- 1. Stanna innan
- 2. Tryck på raden för bildmätning i Chaufförsklienten
- 3. Välj VIOL 3 på tältets skärm
- 4. "Starta mätning" på plattan i Chaufförsklienten
- 5. Bekräfta ditt reg.nr på tältets skärm
- 6. Kör genom tältet

#### Vid annan rigg:

- 1. Stanna innan
- 2. Tryck på raden för bildmätning i Chaufförsklienten
- 3. "Starta mätning" på plattan i Chaufförsklienten
- 4. Kör genom riggen



#### Chaufförsklienten | Mottagningskontroll

Bakåt

Mottagningskontroll

#### DTP01G, UKM80B

2 leveranser till Gruvöns bruk, Billerud

Mätinstruktion (3) Av	bryt leveranstillfälle		
Leverans A1 Avverkning	suppdrag (AU1) Barrmassaved, ta	l/gran/övr, fallgd (100-1) Gruvöns br	uk, Billerud Sweden Gruvön, Avtalsobjekt: 00016772 🗸
	* Ja	Nej	
Leverans B1 Avverkning	suppdrag (AU1) Barrmassaved, ta	l/gran/övr, fallgd (100-1) Gruvöns br	uk, Billerud Sweden Gruvön, Avtalsobjekt: 00015971
Virkesmärkning	Leveransgill	Mätningsvägrad bru	uttovolym, m³f
Virkesmärkning	Leveransgill	Mätningsvägrad br	uk, Billerud Sweden Gruvon, Avtalsobjekt: 00015971 uttovolym, m³f

Kan utföras av mätare eller chaufför; beroende på mätningsflödets uppsättning.

Virkesmärkning är inte av betydelse för Södra inledningsvis. Något tecken måste dock anges. Exempelvis en punkt eller avtalsobjektets nummer.

#### Chaufförsklienten | Steg för steg



Vägning (hel våg) blir orange efter mottagningskontrollen eftersom man nu kan ange viktfördelningen och sedan spara.

Tryck på vågen medan mätaren tar hand om åtgärden "Angiven bruttokvantitet" eller vänta tills den åtgärden är slutförd.

#### Chaufförsklienten | Bruttokvantitet

Bakåt

#### DTP01G, UKM80B

2 leveranser till Gruvöns bruk, Billerud

Värdena följer med från LogDrive i leveransaviseringen.

Kan utföras av mätare eller chaufför; beroende på mätningsflödets uppsättning.

Leverans A Barrmassaved, tall/gran/övr, fallgd (100-1) Ref.nr. 0218, Gruvöns bruk, Billerud Sweden Gruvön, Avtalsobjekt: 00016772, BIOMD50AD434
Bruttovolym, m <sup>3</sup> f
Leverans B Barrmassaved, tall/gran/övr, fallgd (100-1) Ref.nr. 0217, Gruvöns bruk, Billerud Sweden Gruvön, Avtalsobjekt: 00015971, BIOM397B5D19  Bruttovolym, m <sup>3</sup> f
25 *

#### Chaufförsklienten | Steg för steg



## Chaufförsklienten | Viktfördelning



#### Chaufförsklienten | Steg för steg

09:43 I							
☆	$\dot{\mathbf{C}} \rightarrow \mathbf{C}$ $\mathbf{e}_{\overline{0}}$ mps.at1.biometria	se/chauffor/leveranstillfellen	☆ 🛓 🎙 🛈	) :			
=		Biometria Chaufför	Lundkvist, Cecilia	٢			
0	<ul> <li>Anmäl ankomst till mätplatsen</li> </ul>	$\checkmark$	Slutförd				
•	Mottagningskontroll	$\checkmark$	Slutförd				
~	Angiven bruttokvantitet		Slutförd				
<u> </u>	Vägning		Påbörjad	>			
	Travmätning	-	Låst: Väntar på mätare				
E	Utskrift	•	Förhandsgranska och skriv ut	>			
	Slutför leveranstillfälle		Låst: Slutför obligatoriska uppgif				
		0	<				

#### Chaufförsklienten | Travmätning



Kan utföras av mätare eller chaufför; beroende på mätningsflödets uppsättning.

Om chaufför utför mätning fyller man i uppgifterna som efterfrågas.

Mätinstruktion (4)							
Leverans A1 Barrmassaved, tall/gran/övr, fallgd (100-1) Ref.nr. 0218, Gruvöns bruk, Billerud Sweden Gruvön, Avtalsobjekt: 00016772, BIOMD50AD434, Virkesmärkning.							
Travbredd, cm	Travhöjd, cm	Vedlängd, cm	Vedvolymandel, %	Bruttovolym, m³f			
232			*	*			
Beräkning av vedvolymandel							
Kvalitetsklassning							
Kvalitetsklass	Nedklassningsorsak						
Prima * V	Välj						
				t	ç		
Fördelning giltiga produkter							
1001 Barrmassaved (exkl tall/gr , %	101 Tallmassaved, %	102 Granmassaved, %	Summa giltiga produkter, %				
(*)	(*)	(*)	0				
			Summan måste vara 100%				

#### Chaufförsklienten | Avlämningskvitto/plakat vid stockmätning

09:46 🖬 🗔 🌨 •			NE 🙃 💼
<b>SOD110, SOD220</b> 1 leverans till Unnefors			
Leverans A Tallsågtimmer, Södra, 011-SOD, 0024, Unne	fors, SW Unnefors, 00070277		
Leveranskvitto     Slutgiltigt leveranskvitto	Förhandsgranska		
ID-kvitto För att märka upp en avlämnad leverans inr     Avlämning sågtimmer A1: 0024	Avlämning sågtimmer A2: 0024	Avlämning sågtimmer A3: 0024	
📑 Utskrift 🔀 Slutför leveranstillfäll	e	<ul><li>Förhandsgranska och skriv ut</li><li>Tillgänglig</li></ul>	Under utskrift markerar man de kvitton man behöver skriva ut.
	III O	<	

## Chaufförsklienten | Steg för steg



Lossning finns inte med som en åtgärd i Chaufförsklienten, men utförs "som vanligt" på platsen.

I detta exempel ska man nu väga ut.

## Chaufförsklienten | Vägning



Välj rätt våg Läs in vikt Slutför

## Chaufförsklienten | Steg för steg



#### Chaufförsklienten | Dagens slutförda avlämningar



 $\bigcirc$ 

|||

<

#### Chaufförsklienten | Transportuppgifter





När transportuppgifter tagits emot av Biometria syns en grön väg-ikon.



#### LogDrive | Tillbaka till LogDrive



#### Gå tillbaka till LogDrive

#### LogDrive | Fyll i transportuppgifter



## LogDrive | Transportuppgifter

Transportuppgifter skickas i ett separat meddelande till Chaufförsklienten.

Ansvarigt transportftg Lossning (järnväg eller mark)

#### Avlastningsplats

Fullt lass (anges om hela lasset körts till samma mätplats. Södras kombinat, Mönsterås respektive Värö, har en och samma mätplats oavsett bruk eller såg.)

#### Omlastning alternativ 1 = "snö 9"

Bärighetsklass



I "Ansvarigt transportftg" ska huvudkoden synas eller ändras manuellt. (Har trp.företaget även ett internnr skriver man huvudkod följt av internnr utan bindestreck.)

Ansvarigt transportföretag får transportavräkningen.

Kontrollera i efterhand på leveranskvittot att det blivit korrekt.

## LogDrive | Lossning



Lossning 3 eller 4 används vid körning åt Södra om relevant.

#### LogDrive | Skicka transportuppgifter



Tryck "Lämnar industri"

(när klar med transportuppgifterna)

#### LogDrive | Lämnar industri



Kontrollfråga, är du verkligen säker på att du vill skicka (lämna industri)?

#### Nej eller Ja

#### LogDrive | Tillbaka till lasthistoriken – klar i LogDrive



Nu är allt klart i LogDrive

#### Chaufförsklienten | Slutförd och transportuppgifter redovisad





## Chaufförsklienten | Leveranskvitto

Som chaufför kan man ställa in i klienten att man vill få kvittot till sin e-post. Hamburgermenyn uppe till vänster och Inställningar.

Transportföretaget kan ställa in i VIOL 3 att man vill ha kvittot till annan epost (det går att få till flera).









sodra.com