

Integritetsmeddelande för visselblåsning

1. INTRODUKTION

Vi, Södra, är personuppgiftsansvariga för behandlingen av dina personuppgifter när du använder dig av eller förekommer i en anmälan inom ramen för vår visselblåsarfunktion.

För tillämpningen av detta integritetsmeddelande, innefattar **"Södra"** följande förening: Södra Skogsägarna ekonomisk förening (org. nr 729500-3789).

Alla referenser i detta integritetsmeddelande till **"vi"**, **"oss"** och **"vår"** ska anses utgöra en referens till Södra. Du hittar våra kontaktuppgifter i slutet av detta integritetsmeddelande.

Vi respekterar din integritet och värnar om att skydda dina personuppgifter.

2. INTEGRITETSMEDDELANDETS OMFATTNING

Den här informationen handlar om hur Södra hanterar personuppgifter för användare av vår visselblåsarfunktion och personer som förekommer i den (till exempel misstänkta eller vittnen). Vi berättar bland annat varför vi samlar in och använder personuppgifter, vem vi delar dina personuppgifter med, och vilka rättigheter du har i förhållande till dina personuppgifter.

3. VILKA KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER BEHANDLAR VI, FÖR VILKET ÄNDAMÅL OCH PÅ VILKEN LAGLIG GRUND?

Södra behandlar personuppgifter på det sätt och för de ändamål som redogörs för i tabellen nedan. I tabellen framgår även den lagliga grund som vi baserar vår behandling på samt under hur lång tid vi kommer att behålla dina personuppgifter.

Vad vi gör och varför:	De personuppgifter som vi behandlar:
Vi kommer att behandla dina personuppgifter när vi hanterar rapporter om missförhållanden (inklusive lagbrott och handlingar som bryter mot Södras interna policyer) som kommer in via visselblåsarfunktionen genom att: • Samla in och dokumentera rapporter i visselblåsarfunktionen; • Kommunicera med den som rapporterar, person(er) som omfattas av rapporten (inklusive misstänkta och påstådda vittnen till den rapporterade överträdelsen); • Genomföra utredningar och följa upp innehållet i rapporten och	• Kontaktuppgifter, såsom namn, telefonnummer, adress och e-postadress; • Födelsedatum; • Rapporteringshistorik och rapporteringsnummer; • Medarbetarinformation (såsom befattning och ansvarsroll); • Bilder, ljud- och videoinspelningar; • Personuppgifter relaterade till brottsdomar, misstankar om och/eller faktiska överträdelser, t.ex. mutbrott eller ekonomisk brottslighet; • Personuppgifter relaterade till handlingar och underlätelser som bryter mot vår Uppförandekod och, • Användarhistorik från den IT-utrustning och digitala system som Södra kontrollerar

eventuella uppföljande frågor (inklusive, vid behov, samla in information från IT-utrustning som Södra kontrollerar); Rapportera överträdelsen till relevanta myndigheter.	(inklusive internet- och kommunikationshistorik).
--	---

Laglig grund:

Rättslig förpliktelse: Behandlingen av dina personuppgifter krävs enligt visselblåsarlagen (lag 2021:890 om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden). Vår skyldighet att underrätta relevanta myndigheter i vissa fall följer exempelvis av penningtvättslagen (2018:2018) och arbetsmiljölagen (1977:1160). Om personuppgifterna inte behandlas kan Södras rättsliga skyldighet inte uppfyllas.

Behandling av känsliga personuppgifter

I den utsträckning visselblåsarärendet innehåller känsliga personuppgifter (t.ex. skador eller andra hälsouppgifter), så sker behandlingen med hänsyn till ett viktigt allmänt intresse, på grundval av visselblåsarlagen och EU:s visselblåsardirektiv (utöver stödet som anges ovan), och annars för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Hur vi delar och överför dina uppgifter:

För att uppfylla de syften som anges ovan kommer Södra att dela dina personuppgifter med följande mottagare;

- Relevanta myndigheter (såsom brottsbekämpande myndigheter), om vi blir ålagda av myndigheten i fråga att lämna ut dina personuppgifter eller om vi går vidare med att rapportera överträdelsen;
- Våra externa rådgivare (till exempel PwC och juridiska rådgivare), som hjälper oss med utredningen av visselblåsarrapporter;
- Formalize ApS (tidigare Whistleblower Software Aps), som är leverantören av IT-lösningen för visselblåsarfunktionen, om det är nödvändigt för att leverantören ska kunna utföra sina tjänster åt oss; och,
- Andra utomstående professionella rådgivare och tjänsteleverantörer som Södra anlitar för att kunna genomföra utredningen på ett ändamålsenligt sätt (till exempel leverantörer av forensisk analys).

Södra kommer att överföra dina personuppgifter till ett s.k. tredjeland (ett land utanför EU/EES) inom ramen för den här behandlingsaktiviteten, för det fall en visselblåsarrapport som lämnats in till Södras visselblåsarkanal är gränsöverskridande. En visselblåsarrapport är gränsöverskridande om antingen anmälaren eller en person som förekommer i anmälan

och/eller utredningen, t.ex. som vittne, är anställd av Södra i ett land utanför EU/EES. Södra kan i dessa situationer behöva dela detaljer, inklusive dina personuppgifter, som rör ärendet med mottagare i följande tredje länder: USA, Storbritannien och Kina.

Du kan läsa mer under Avsnitt 6 om vilka säkerhetsåtgärder vi vidtar för att skydda dina personuppgifter vid tredjelandsoverföringar. Du är också välkommen att kontakta oss via info@sodra.com om du har frågor som rör tredjelandsoverföringar av dina personuppgifter.

Lagringsperiod:

Vi behandlar dina personuppgifter under den lagringsperiod som krävs enligt lag, vilket inte är längre än 2 år efter avslutat ärende för vilken visselblåsarfunktionen har använts.

4. YTTERLIGARE ÄNDAMÅL

Beroende på ärendets natur och allvarlighetsgrad kan en inkommen rapport som inte bedöms utgöra ett visselblåsarärende enligt lagen ändå komma att hanteras vidare av Södra. Detta sker då behandlingen krävs enligt en rättslig förpliktelse som följer av arbetsrätten (till exempel diskrimineringslagen och arbetsmiljölagen) eller annars med stöd av Södras berättigade intresse att utreda personalärenden och hantera konflikter för att skapa en god arbetsmiljö hos Södra. Detta gäller oavsett om missförhållandet är orsakat av Södras medarbetare, medlemmar, kunder, leverantörer eller andra.

Ärenden som inte är visselblåsarärenden gallras från visselblåsarfunktionen. Södras interna mottagarpersoner kan fatta beslut om att överlämna sådana ärenden till HR för fortsatt hantering. Du kan läsa mer om vår personuppgiftsbehandling rörande personalärenden på Södras intranät eller genom att kontakta oss nedan.

Utöver de behandlingsändamål som anges ovan kan det vara nödvändigt för oss att behandla personuppgifter för ytterligare ändamål, inklusive om vi genom en rättslig förpliktelse beordras att behandla personuppgifter (inklusive att lämna ut dem) av en behörig domstol eller myndighet.

Vi kan också behandla dina personuppgifter för att du eller det företag du företräder, vi själva eller berörda tredje parter (till exempel en brottsutsatt medarbetare) ska kunna fastställa, hävda eller försvara rättsliga anspråk, till exempel vid en pågående eller hotande tvist eller brottmålsprocess. Vi kommer generellt att behandla sådana personuppgifter under tio (10) år från skapandet eller under den tid som är nödvändig för att uppfylla ändamålet i det aktuella fallet. Denna behandling av dina personuppgifter baseras på vårt berättigade intresse av att fastställa, utöva och/eller försvara rättsliga anspråk.

Södras revisionsutskott och styrelse tar regelbundet emot anonymiserade avrapporteringar gällande pågående visselblåsarärenden och vidtagna åtgärder med anledning av sådana ärenden med stöd av Södras berättigade intresse av att granska, riskhantera och övervaka

effektiviteten i föreningens interna kontrollsystem. Tystnadsplikten enligt visselblåsarlagen gäller även i dessa fall.

Vi kategoriserar visselblåsarärenden i syfte, och med stöd av Södras berättigade intresse, att upprätta statistik. Detta gör vi genom anonymiserade sammanställningar av samtliga visselblåsarärenden, såsom att beräkna det totala antalet visselblåsarärenden nedbrutna i olika kategorier.

5. VARIFRÅN HÄMTAR VI DINA PERSONUPPGIFTER?

Vi behandlar personuppgifter som är inhämtade direkt från dig då du använder dig av visselblåsarfunktionen, alternativt som uppges av annan inom ramen för en anmälan eller utredning.

6. ÖVERFÖRING TILL TREDJE LAND

När vi överför dina personuppgifter, i enlighet med vad som i sådant fall anges ovan, är vi ansvariga för att se till att överföringen görs i enlighet med tillämplig dataskyddslagstiftning innan den sker. Sådana säkerhetsåtgärder kan vara att säkerställa att landet där mottagaren befinner sig säkerställer en adekvat nivå av dataskydd enligt Europeiska kommissionen, eller att säkerställa lämpliga skyddsåtgärder baserade på användningen av standardavtalsklausuler som Europeiska kommissionen har vidtagit och andra lämpliga åtgärder för att skydda dina rättigheter och friheter.

Du hittar en lista över de länder som Europeiska kommissionen har beslutat tillhandahåller en adekvat nivå av dataskydd [på denna länk](#).

Du hittar Europeiska kommissionens standardavtalsklausuler [på denna länk](#). Du kan utöva din rätt att ta del av de standardavtalsklausuler vi tillämpar genom att kontakta oss.

7. DINA RÄTTIGHETER

Nedan följer en sammanfattning av de rättigheter som du har enligt europeisk dataskyddslagstiftning. Det kostar dig inget att utöva dessa rättigheter och du kan utöva dem genom att kontakta oss (se kontaktinformation i slutet av detta integritetsmeddelande). Tveka inte att kontakta oss om du har några frågor angående dina rättigheter.

Vänligen notera att Södra alltid kommer att göra en bedömning av en begäran om att utöva en rättighet för att avgöra om begäran är befogad. Alla rättigheter som anges nedan är inte absoluta och undantag kan göras gällande.

- (a) **Rätt till tillgång.** Du är berättigad att på begäran få en kopia av dina personuppgifter som Södra behandlar och att få kompletterande information avseende Södras behandling av dina personuppgifter.
- (b) **Rätt till rättning.** Du har rätt att få dina personuppgifter rättade och/eller kompletterade om de är felaktiga och/eller ofullständiga.

- (c) **Rätt till radering.** Du har rätt att begära att Södra raderar dina personuppgifter utan onödigt dröjsmål i följande situationer.
- personuppgifterna är inte längre nödvändiga för de ändamål för vilka de samlades in för eller på annat sätt behandlades;
 - du återkallar ditt samtycke till behandlingen och det finns ingen annan laglig grund för behandlingen;
 - du gör en befogad invändning mot behandlingen av dina personuppgifter;
 - personuppgifterna har behandlats olagligt; eller
 - radering krävs för att uppfylla en rättslig skyldighet.
- (d) **Rätt till begränsning av behandling.** Du har rätt att begära begränsning av behandlingen av dina personuppgifter i följande situationer:
- riktigheten av personuppgifterna är under utredning;
 - behandlingen är olaglig eller inte längre nödvändig för ändamålen med behandlingen men du motsätter dig radering av personuppgifter och begär i stället begränsning av behandlingen;
 - Södra behöver inte längre personuppgifterna men du behöver personuppgifterna för att fastställa, utöva eller försvara rättsliga anspråk; eller
 - du har invänt mot behandlingen av dina personuppgifter och sådan invändning är under utredning.
- (e) **Generell rätt att invända.** Du har en generell rätt att, när som helst, invända mot sådan behandling av dina personuppgifter som baseras på vårt berättigade intresse. Om du invänder måste vi visa att vi har ett tvingande berättigat skäl för sådan behandling eller att vi behöver personuppgifterna för att fastställa, utöva eller försvara rättsliga anspråk.

8. KLAGOMÅL TILL TILLSYNSMYNDIGHETEN

Dataskyddsmyndigheten i Sverige är **Integritetsskyddsmyndigheten**. Om du anser att vår behandling utförs i strid med tillämplig dataskyddslagstiftning, uppmuntrar vi dig att i första hand kontakta oss för att vi ska kunna se över dina klagomål. Du kan när som helst även lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten.

9. KONTAKTA OSS

Du kan komma i kontakt med oss på följande sätt:

Södra Skogsägarna ekonomisk förening

Postadress: Skogsuddevägen 40, 352 51 Växjö

E-post: info@sodra.com